マネーフォワード クラウド

お申込み前の準備について

マネーフォワード クラウドをご利用いただくにはアカウント(事業者)が必要です。

アカウント登録の手順についてご案内致します。

....

※既にアカウント(事業者 ※トライアル含)をお持ちで、

そのまま有料環境へご登録データなどを引き継がれたい場合は「9」にお進みください。

1. マネーフォワード クラウド画面右上の「新規登録」ボタンをクリックします。



2.メールアドレスを入力後、マネーフォワード ID利用規約、 個人情報の取扱についてを確認のうえ「上記に同意して登録する」をクリックします。

< 18-AP

Money Forward 220F
マネーフォワード IDに登録
サービスのご利用には、
マネーフオワートIDか必要です。
メールアドレス
example@moneyforward.com
マネーフォワード ID利用規約、個人情報の取扱についてに問意 の上、ご登録ください。
上記に同意して登録する
メールアドレス以外で登録する
既にアカウントをお持ちの方はこちら
登録にお困りの方はこちら

3.以下の確認メールが送信されます。

※メールが届かない場合は、迷惑メールに振り分けられていないかご確認ください。
 送付元:do_not_reply@moneyforward.com
 件名 :マネーフォワード ID メールアドレスの確認

4.受信した確認メールの本文に記載されている「確認コード(6桁の数字)」をコピーします。

5.確認コードを入力し「次へ」をクリックします。

メールを確認してください
入力したメールアドレス宛にメールを送信しました。 記載されている確認コードを入力してください。 ※ コードの有効期限は1時間です。
お送りしたメールアドレス
sample@example.com
確認コード
x~
確認メールが届かない場合や誤って削除した場合は、
以下より再度送信してください。
入力し直して再送信する

- 6.パスワードを入力して「登録を完了する」をクリックします。
 - 🐼 Money Forward クラウド

パスワードを設定してください
パスワードを設定して登録を完了してください。
パスワード(半角英数・記号のみ8~100字)
パスワードを表示
登録を完了する

7.事業者情報を入力し、利用規約と個人情報の取扱についてを確認のうえ「以下に同意して登録」 ボタンをクリックします。

スモールビジネス/ビジネスプラン:「法人」をご選択 パーソナルパーソナルプラス:「個人」を選択

	新規事業者作成(無料)
~~~~~	<ul> <li>事業者区分 図風</li> <li>※ 副業や一時所得などで確定申告が必要な方は必ず「個人」をお選びください</li> <li>● 法人 株式会社、合同会社など</li> <li>● 個人・個人事業主 確定申告など</li> </ul>
	会社名・事業者名 2011       例:株式会社マネーフォワード       株式会社マネーフォワード       従業員数 2011
	○ ~10 ○ 11~30 ○ 31~50 ○ 51~100 ○ 101~500 ○ 501~1000 ○ 1001~
	利用規約と個人情報の取扱についてをお読みください

8.有料プラン登録画面が表示されますが、選択せず「無料トライアルで利用する」を 押下してください。

<u>※万が一クレジットカードを登録しますと、クレジットカード契約が締結され</u> 無料お試し終了後に自動的に課金開始されます。途中解約/返金不可となります。

	今なら特	<b>寺別価格でご利用可</b>	能です!		
	有料プランを契約せず、まずは1ヶ月無料でお拭しいただく場合は、ページ下部の「無料 トライアルで利用する」を選択してください。				
	ご利用プラン選択 月額ブラン 新規事業者作成の翌日(23.59)ま 月額ブランが最初02ヶ月間70%	での有料ブラン登録で、 <b>60FF 1</b> <u>条件詳規を確認する</u>			
	スモールビジネス	ビジネス			
	1,190円/月	1,790円/月			
	まずはバックオフィス異務を 効率化したい企業様向け	複雑な会計業務や請求書発行 の多い企業様向け			
	() 選択	() 選択			
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	~~~~~~~~			*****	~~~~~
		私はロボットではあり ません re プライバシー	CAPTCHA AUTIER)		
		有料プランを登録する			
		無料トライアルで利用する	j		
	2	マレジットカード情報の取扱いにつ 利用規約を確認する 特定商取引に聞する法律に基づくま			

9.ログインが完了します。登録後、お客様特定のための事業者番号が弊社にて発行されます。 右上の「?」マークをクリックいただき、数字8桁事業者番号をお控えください。 各サービスすべて同じ事業者番号となります。

<u>※こちらの数字8桁 事業者番号にて納品先を特定とさせていただくため、</u> ご購入先の担当者様にご申告下さい。

ホーム 契約情報 クラウドStore リンクキー管理 ②
 使い方カイド
 ため間い合わせ
 ためりたい
 たの力
 たの力
 たの内容
 ための内容
 ためのの内容
 ためのの内容
 ためのの内容
 ためのの内容
 ためのの内容
 ためのの内容
 <li

10.画面下部に各サービスの一覧が表示されます。 ご希望サービスの「サービスを使う」ボタンをクリックいただき、 <u>各サービス環境にて「ご利用開始」「規約同意」をお願い致します。</u>

マネーフォワー	ード クラウド ー	
会計 明細やサービスのデータを自動で取得。決算書や 各種書類の自動作成が可能 サービスを使う		請求書 見積書から領収書までワンクリック作成。郵送や 定期作成機能で業務効率化 サービスを使う

11.ご不明点については下記サポートサイトへお気軽にお問い合わせください。

お問い合わせ方法	お客様の事業者番号:1234-5678
メール チャット	
メールでもお気軽にお問合せ下さい	い。お問い合わせは何通でも無料です。 メールで問い合わせる
※右記の内容はサポート外です。 あらかじめご了承ください	 「この会計処理や仕訳方法は正しいですか?」といった経理相談 「この収入は申告が必要ですか?」といった税務相談 ・他社製のソフトやPC、ネットワーク環境に関するご相談

受付時間内(平日10:30~17:00)は、チャット窓口もございます。



12.最終チェック項目

- □ 新規事業者登録を行った。
- □ 事業者番号を確認した。